

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), Osnivačka skupština UDRUGE ZA DAROVITOST „DAR“, održana 30.7.2015., donijela je

STATUT

UDRUGE ZA DAROVITOST „DAR“

I

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o:

- nazivu, sjedištu, o zastupanju, izgledu pečata;
- ciljevima i području(ima) djelovanja sukladno ciljevima, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi
- načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge;
- uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata;
- izboru i opozivu likvidatora udruge;
- međusobnim pravima i obvezama udruge i ustrojstvenih oblika, prestanku postojanja udruge;
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom;
- postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge
- drugim pitanjima od značaja za udruhu.

Članak 2.

Naziv Udruge je: UDRUGA ZA DAROVITOST „DAR“.

Skraćeni naziv Udruge je: „DAR“.

Sjedište Udruge je u Zagrebu. Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor.

Članak 3.

UDRUGA ZA DAROVITOST „DAR“ je udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu. UDRUGA ZA DAROVITOST „DAR“ je neprofitna pravna osoba (u nastavku teksta: Udruga).

Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je: okruglog oblika promjera 3 cm s upisanim tekstom uz rub koji glasi: UDRUGA ZA DAROVITOST „DAR“ – Zagreb.

Članak 5.

Udrugu zastupaju Predsjednik Udruge i Dopredsjednik Udruge. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 6.

Udruga može osnivati podružnice kao ustrojstvene oblike Udruge u mjestima na području Republike Hrvatske. Odluku o osnivanju i načinu rada podružnice donosi Skupština, na prijedlog Upravnog odbora. Podružnice nemaju pravnu osobnost, osim ako suprotno ne odluči Upravni odbor.

II

CILJEVI, PODRUČJE(A) DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 7.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja darovitosti kao društvenog bogatstva. Mobiliziranje, umrežavanje roditelja darovite djece, stručnih suradnika, nevladinih udruga, popularizatora znanosti, državnih institucija i službi koje žele podržati darovitost te ostali ciljevi iz članka 6. Statuta udruge.

Ciljevi udruge:

- Promicanje prava darovitih na primjerene oblike i metode obrazovanja
- Promicanje, popularizacija i osvješćivanje darovitosti kao društvenog bogatstva
- Mobiliziranje, umrežavanje roditelja darovite djece, darovite djece, nevladinih udruga, popularizatora znanosti, državnih institucija, stručnih osoba i službi koje žele podržati darovitost
- Senzibilizacija društva na karakteristike darovitih i prihvaćanje njihove različitosti
- Prilagođavanje obrazovnog sustava specifičnim potrebama darovitih tijekom cijelog obrazovnog ciklusa
- Ocjenjivanje, vrednovanje i napredovanje darovitih na primjeren način
- Korištenje modernih tehnologija za postizanje izvrsnosti u razmišljanju i učenju
- Razvoj novih metoda prenošenja znanja
- Podrška inovativnim idejama i projektima
- Promicanje prava darovitih na razvoj vlastitih sposobnosti i prava na različitost
- Podrška u emotivnom razvoju, socijalizaciji i samoostvarenju darovitih
- Podrška obrazovnom kadru u kontinuiranoj edukaciji vezano za rad s darovitim
- Iniciranje projekata za ostvarenje ciljeva vezanih za obrazovanje darovitih
- Darovitost učiniti društvenim bogatstvom
- Razvijanje kreativnosti pojedinaca i poticanje kritičkog mišljenja

Udruga sukladno ciljevima Udruge djeluje na području obrazovanja, znanosti i istraživanja.

Članak 8.

Djelatnosti Udruge su:

- Organiziranje i provođenje aktivnosti potrebnih za unaprjeđenje sustava prepoznavanja i promicanja darovitosti u Hrvatskoj i regiji
- Prikupljanje i konsolidiranje mišljenja na zakone i pravilnike vezane uz ciljeve Inicijative te slanje očitovanja na mjerodavna državna tijela

- Širenje znanja putem organiziranja i održavanja raznih predavanja, tribina, radionica, prigodnih akcija, okruglih stolova i tečajeva te putem digitalnih medija
- Osmišljavanje, razvoj i implementacija metodologija učenja u skladu s potrebama darovitih i zahtjevima suvremenog društva
- Izrada projektnih prijedloga, njihova prijava na domaće i međunarodne natječe
- Promocija i provođenje projekata Udruge
- Savjetovanje pravnih i fizičkih osoba vezano uz ciljeve i djelatnosti Udruge
- Okupljanje domaćih i inozemnih stručnjaka te stvaranje edukacijskih resursa
- Edukacija fizičkih i pravnih osoba
- Pomaganje članovima: darovitoj djeci i mladima, roditeljima darovite djece, stručnim suradnicima, poduzetnicima, obrtnicima, obiteljskim gospodarstvima i društvenim organizacijama pri uvođenju i provođenju programa prepoznavanja i poticanja darovitosti.
- Sudjelovanje na domaćim i međunarodnim skupovima, izložbama inovacija, događajima koji populariziraju darovitost i drugim manifestacijama povezanim s ciljevima Udruge
- Organizacija dobrotvornih događaja i svih drugih oblika susreta i komunikacije s javnošću koji potpomažu rad i ostvarenje ciljeva Udruge
- Izdavanje publikacija, knjiga, audio i video materijala i slično, iz područja djelovanja Inicijative u skladu sa posebnim propisima
- Informiranje javnosti o radu Udruge
- Izrada, promocija i provođenje programa Udruge u suradnji sa mjerodavnim državnim tijelima
- Suradnja s vladinim i nevladinim organizacijama u Hrvatskoj i u inozemstvu
- Organiziranje i realiziranje TV i radio emisija, te web stranica, u skladu sa posebnim propisima
- Prikupljanje i osiguravanje sredstava u svrhu ostvarenja ciljeva Udruge
- Stipendiranje darovite djece i mladih te organiziranje stipendija za darovitu djecu i mlade
- Individualni rad s darovitom djecom i mladima
- Organizacija radionica za rad s darovitoom djecom i mladima

Članak 9.

Djelovanje udruge je javno. Javnost djelovanja Udruge ostvaruje se na načine utvrđene Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- putem medija.
- izdavanjem vlastitog glasila, održavanjem predavanja i tribina
- udruga obavještava svoje članove o svojem radu na sjednicama Skupština, putem glasila Udruge, web stranice, elektroničkom poštom ili drugom prikladnom elektroničkom komunikacijom, te održavanjem informativnih sastanaka, radionica i slično

III

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 10.

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba i pravna osoba.

Članak 11.

Članom Udruge se postaje upisom u popis članova koji vodi Dopredsjednik Udruge.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, datumu prestanka članstva u udruzi.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članovi Udruge mogu imati status:

- redovnog člana
- podržavajućeg člana
- počasnog člana

Članstvo u Udruzi je dragovoljno. Upravni odbor zaprima prijavni obrazac te odlučuje o primanju člana u Udrugu.

Redovni članovi

Redovnim članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja želi aktivno djelovati u promicanju ciljeva i ostvarivanju programa Udruge te plaća članarinu koja je određena Pravilnikom Udruge.

Podržavajući članovi

Podržavajućim članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba iz Hrvatske ili inozemstva koja želi surađivati s Udrugom i materijalno ili na drugi sličan način doprinijeti ostvarivanju ciljeva Udruge, uz davanje pisane izjave o pristupanju Udruzi.

Podržavajućim članom može se postati ispunjenjem forme - prijavnice za podržavajućeg člana koja se u digitalnom obliku nalazi na službenoj internetskoj stranici Udruge.

Počasni članovi

Počasnim članom Inicijative može postati fizička osoba i pravna osoba iz Hrvatske i inozemstva, a na osnovi naročitih zasluga ili doprinosa u ostvarivanju ciljeva Udruge.

Počasne članove imenuje Upravni odbor Udruge.

Članak 12.

Prava redovnih članova Udruge su:

- da sudjeluju u programima i radu Udruge
- da biraju i budu birani u tijela Udruge
- da koriste posebne pogodnosti propisane Pravilnikom Udruge
- da budu obavješćivani o radu Udruge i njezinih tijela
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad tijela Udruge

Obveze i odgovornosti redovnih članova-Udruge su:

- da rade na ostvarivanju ciljeva Udruge i promidžbi zajedničkih uvjerenja, interesa i ciljeva
- da se dostojanstveno i s poštovanjem odnose prema ugledu Udruge
- da štite zajedničke interese članova Udruge kao i Udruge u cjelini
- da se pridržavaju Statuta i Pravilnika Udruge
- da redovito plaćaju godišnju članarinu

Članak 13.

Prava podržavajućih i počasnih članova Udruge su:

- da sudjeluju u programima Udruge
- da budu obavješćivani o radu Udruge i njezinih tijela
- da daju prijedloge i mišljenja tijelima Udruge, vezano uz rad Udruge

Obveze i odgovornosti podržavajućih i počasnih članova Udruge su:

- da se dostojanstveno i s poštovanjem odnose prema ugledu Udruge
- da štite zajedničke interese članova Udruge kao i Udruge u cjelini

Podržavajući i počasni članovi nemaju pravo glasa niti obvezu plaćanja članarine.

Članak 14.

Visinu članarine određuje Upravni odbor.

PRESTANAK ČLANSTVA

Članak 15.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- izjavom o istupanju iz Udruge
- smrću člana Udruge
- isključivanjem člana iz Udruge
- neplaćanjem članarine

Redovni član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu. *Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu.*

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Upravni odbor. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 16.

Udruga se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 17.

Član Nadzornog odbora ne može biti član niti jednog drugog tijela upravljanja udrugom.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se Pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

V.

TIJELA UDRUGE

Članak 18.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik
- Nadzorni odbor

SKUPŠTINA

Članak 19.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni redovni članovi Udruge, te po jedan predstavnik pravne osobe redovne članice Udruge kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji uvjet imenovanja.

Članak 20.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake dvije godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik udruge je dužan sazvati sjednicu Skupštine, a ako to zatraži natpolovična većina članova Upravnog odbora ili najmanje 25% redovnih članova Udruge, koji uz zahtjev trebaju obvezno predložiti dnevni red.

Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Izvanredna Skupština donosi pravovaljane odluke ako je nazočna natpolovična većina poslovno sposobnih redovnih članova Udruge.

Članak 21.

Skupštinu udruge u slučaju isteka mandata tijelima udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje 3 redovna člana udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 22.

Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i dva ovjervitelja, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 23.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih redovnih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Članak 24.

Skupština udruge:

- utvrđuje politiku rada Udruge,
- usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje
- bira i razrješava druga tijela udruge
- bira i razrješava arbitražno vijeće i donosi pravilnik o njegovom radu
- imenuje i opoziva likvidatora udruge,
- daje smjernice za rad udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine udruge,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

UPRAVNI ODBOR

Članak 25.

Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge i najviše tijelo upravljanja između dvije sjednice Skupština koje za svoj rad odgovara Skupštini.

Upravni odbor čine najmanje 3 i najviše 5 članova koji su redovni članovi Udruge.

Član koji nema status redovnog člana ne može biti član Upravnog odbora.

Članak 26.

Članovi Upravnog odbora među sobom, sa većinom glasova svih članova Upravnog odbora, biraju predsjednika Upravnog odbora koji je ujedno i Predsjednik udruge.

Predsjednik udruge predlaže dopredsjednika a članovi Upravnog odbora, natpolovičnom većinom glasova svih članova, potvrđuju dopredsjednika.

Predsjednik Upravnog odbora može obnašati dužnost maksimalno 3 mandata uzastopno.

Članak 27.

Mandat članova Upravnog odbora traje dvije godine uz mogućnost da budu ponovno birani.

Skupština može razriješiti dužnosti člana Upravnog odbora i prije isteka mandata, ukoliko on to pismeno zatraži ili ne izvršava povjerene obveze.

Članak 28.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi, a minimalno jednom u kalendarskom kvartalu.

Upravni odbor punovažno odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina svih članova.

Upravni odbor donosi odluke natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova.

U radu Upravnog odbora, na poziv predsjednika Upravnog odbora ili njegovih zamjenika, mogu sudjelovati stručnjaci za pojedina područja, voditelji radnih timova i drugi članovi Udruge, bez prava glasa kod donošenja odluka.

Članovi Upravnog odbora ne smiju biti supružnici.

Članak 29.

Upravni odbor:

- upravlja radom Udruge
- donosi pravilnike koji reguliraju specifična pravila vezana uz rad Udruge
- organizira i promiče rad Udruge i njene projekte, temeljem Statuta i odluka Skupštine

- razrađuje te predlaže strategiju, godišnji plan i program rada
- razmatra izvještaj o radu Predsjednika udruge i zamjenika Udruge
- predlaže Statut te izmjene i dopune Statuta, Pravilnika i drugih akata Udruge
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu
- priprema sve materijale o kojima Skupština raspravlja
- predlaže Skupštini članove radnog predsjedništva Skupština
- odlučuje o potrebi zaštite znaka Udruge
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta
- predlaže Skupštini kandidate za počasne članove Udruge
- predlaže Skupštini kandidate za nove članove Upravnog odbora i daje prijedlog za razrješenje člana Upravnog odbora.
- donosi opće i normativne akte koji nisu u nadležnosti Skupština i Predsjednika udruge
- donosi odluku o potrebi zapošljavanja radnika u Udruzi
- donosi odluku o odluku o visini plaće zaposlenog radnika
- donosi odluku o visini naknade za posao koju obavi pojedinac ili pravna osoba za Udrugu
- oblikuje i nadzire medijski identitet i promidžbu Udruge
- vodi i čuva arhivu Udruge
- obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost

PREDSJEDNIK

Članak 30.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge. Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od dvije godine.

Članak 31.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu,
- saziva Skupštinu Udruge,
- rukovodi radom Skupštine Udruge,
- vodi poslove udruge u suradnji s suradnji s ostalim odgovornim ovlaštenim osobama, a sukladno odlukama skupštine,
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća, - utvrđuje prijedlog Statuta i predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- podnosi izvješća o radu Udruge Skupštini Udruge,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun udruge,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

Članak 32.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge i Upravnom odboru.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

DOPREDSJEDNIK

Članak 33.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik. Dopredsjednika Udruge bira Upravni odbor Udruge na mandat od dvije godine. Dopredsjednik Udruge vodi registar članova.

TAJNIK

Članak 34.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od dvije godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Članak 35.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština/ Predsjednik ili drugo izvršno tijelo mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela Udruge.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivanju i odgovornost za obavljanje poslova.

NADZORNI ODBOR

Članak 36.

Nadzorni odbor je tijelo Udruge koje izabire Skupština tj. Upravni odbor, a sastoji se od osoba s takvim znanjima, sposobnostima i pozicijama u društvu kojima mogu pomoći Udruzi da se osigura izvrsnost u radu i razvoju Udruge te ostvarivanju njenih ciljeva, vizije i misije.

Nadzorni odbor čine najmanje 3 i najviše 5 članova Udruge.

Članak 37.

Nadzorni odbor Udruge prati i nadzire rad tijela utvrđenih ovim Statutom. O svom nalazu i mišljenju obavještava Skupštinu Udruge i tijelo čiji je rad nadziran.

Nadzorni odbor utvrđuje da li je djelatnost Udruge u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktima Udruge.

Nadzorni odbor posebno nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge.

Nadzorni odbor upućuje pohvale, primjedbe i savjete na iznesena izvješća. Ukoliko uoče potrebu, članovi Nadzornog odbora mogu volonterski ili prema dogovoru preuzeti određene aktivnosti do sljedeće sjednice Nadzornog odbora, koje su u domeni njihovih kompetencija i utjecaja, a koje pridonose ostvarivanju ciljeva Udruge.

Članak 38.

Mandat članova Nadzornog odbora traje dvije godine uz mogućnost da budu ponovno birani. Nadzorni odbor odluke donosi većinom glasova.

Skupština može razriješiti dužnosti člana Nadzornog odbora i prije isteka mandata, ukoliko on to pismeno zatraži ili ne izvršava povjerene obveze.

VI.

IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 39.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima,
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- nekretnine i pokretne stvari udruge,
- druga imovina i imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom Udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 40.

Izvešće o materijalno-financijskom poslovanju Udruge podnosi Predsjednik Skupštini na razmatranje i prihvaćanje minimalno 1 puta godišnje.

VII.

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 41.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti udruzi ili ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a o kojoj će konkretnu odluku donijeti Skupština Udruge u trenutku donošenja odluke o prestanku rada Udruge.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

Članak 42.

Likvidatora Udruge imenuje i opoziva Skupština .

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz registra udruga.

VIII

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 43.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 44.

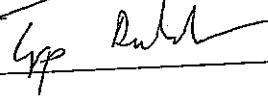
Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Upravni odbor i Predsjednik Udruge.

U Zagrebu, 30.7.2015 godine.



PREDSJEDNIK UDRUGE
Dubravko Čop





REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog
Gradskog ureda: KLASA: UP/I-230-02/2015-001/339, URBROJ: 251-07-11-15-2 od 3.rujna
2015.

